



COMUNE DI COLLECCHIO

(Prov. di Parma)

Viale Libertà n. 3 – CAP 43044

FAX 0521/301120

TEL. 0521/301231

UFFICIO PERSONALE

Prot. n. 21550

Collecchio, 29/12/2017

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI gli articoli 8-9-10 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni – Autonomie Locali" del 31.03.1999, che prevedono l'istituzione di posizioni di lavoro richiedenti assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato nello svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 186 del 30.11.2010 e modificato con delibere di G.C. n. 221 del 30.12.2010, n. 115 del 12/7/2011 e n. 55 del 19/3/2013 e n. 82 del 28/6/2016;

Dato atto che con delibera di Giunta comunale n. 7 del 26/1/2016 è stata approvata una riorganizzazione dell'ente con decorrenza 1/2/2016;

che tra le Unità operative complesse è stata individuata la **UOC Servizi educativi e sociali**;

che con delibera di G.C. n. 20 del 9/2/2016, si è proceduto a pesare la posizione organizzativa;

che con delibera di G.C. n. 190 del 28/12/2017 si è proceduto a determinare le aree delle posizioni organizzative per l'anno 2017;

che tra le Unità operative complesse è stata confermata la **UOC Servizi educativi e sociali**;

Ritenuto pertanto procedere all'attribuzione della posizione organizzativa alla D.ssa Alessandra Mellini, che ha le competenze adeguate per ricoprire l'incarico, relativamente alla UOC Servizi educativi e sociali, per il periodo 1/1/2018-31/12/2018;

CHE il conferimento dell'incarico in questione comporta l'assegnazione della retribuzione di Posizione, successivamente indicata, con assorbimento di tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario;

D E C R E T A

- 1) Di attribuire, per il periodo 01.01.2018-31.12.2018 alla dipendente D.ssa Alessandra Mellini l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa della **UOC Servizi educativi e sociali** in attuazione della delibera di G.C. n. 190 del 28/12/2017;
- 2) Di dare atto che la pesatura della posizione organizzativa è stata effettuata con delibera di G.C. n. 20 del 9/2/2016;
- 3) di specificare che al predetto Responsabile sono affidati tutti i compiti di cui all'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto

2000 n. 267) fermo restando l'esercizio dei poteri e delle facoltà di organizzazione – programmazione – controllo tipiche dei livelli gestionali dirigenziali e che nella fattispecie è di competenza del Segretario Generale;

- 4) di stabilire il seguente piano delle sostituzioni tra gli incaricati di posizione organizzativa dell'area amministrativa:

PO da sostituire	Mellini	Botti	Setti
1° sostituto	Setti	Mellini	Segretario per il personale Mellini
2° sostituto	Botti	Setti	Botti

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Adolfo Giuseppe Dino